



Adjoint du patrimoine et des bibliothèques

Poste basé à Joyeuse (H/F)

La Communauté de Communes du Pays Beaume Drobie est composée de 19 Communes pour 9325 habitants. Elle compte 70 salariés répartis sur 10 sites. Elle gère de nombreux services et équipements du quotidien (collecte des déchets ménagers, crèches, gymnase, accueil de loisirs, médiathèques, randonnées, voies douces, zones d'activités, SPANC...)

Dans le cadre de la vacance d'un poste, la Communauté de Communes recrute un adjoint du patrimoine et des bibliothèques (H/F) à temps complet au pôle culture, lecture publique et patrimoine à pourvoir dans les plus brefs délais.

Missions

Placé sous la responsabilité fonctionnelle du coordinateur lecture publique, en collaboration avec les bibliothécaires du service et les différents services de la Cdc, vous aurez pour missions :

- ◆ Gestion documentaire :
 - Mise en œuvre de la politique documentaire pour la médiathèque de Joyeuse en lien avec la coordination du service de lecture publique et les autres agents de la médiathèque :
 - Gestion des acquisitions ;
 - Catalogage ;
 - Equipement ;
 - Désherbage...
- ◆ Participation à la gestion de la médiathèque de Joyeuse avec les autres agents de la médiathèque :
 - Fonctionnement quotidien de la médiathèque de Joyeuse
 - Accueil des publics :
 - individuels ;
 - groupes (scolaires, petite enfance, EHPAD...).
 - Mise en œuvre et suivi des partenariats avec les structures amenées à collaborer avec le service lecture publique en lien avec la coordination du service.
- ◆ Renforts ponctuels du fonctionnement de la bibliothèque de Lablachère
- ◆ Action culturelle :
 - Conception et réalisation des animations sur la médiathèque et les autres bibliothèques du service en association avec les agents du service et notamment avec le

coordinateur CTEAC (accueil d'auteurs, expositions, conférences, club lecture, atelier d'écriture...)

- ◆ Accompagnement des bibliothèques de proximité :
 - Intervention en renfort de la coordination du service selon les besoins de la coordination (déménagement/réaménagement, désherbage...)
- ◆ Participation à la vie du pôle culture, lecture publique et patrimoines et à la vie de la collectivité :
 - Remplacements internes au service en période de vacances sur l'ensemble des tâches en fonction des compétences requises ;
 - Réunion d'équipes, rencontres à l'échelle du pôle ;
 - Temps dédiés au personnel au sein de la collectivité ;
 - Contribution à la réalisation de projets collectifs ponctuels (déménagements, salon des associations, évènement divers...).

Profil recherché

- Diplôme de niveau 6 (Licence pro) minimum ou DUT Métier du livre
- Maîtriser les méthodes d'accueils de groupes
- Maîtriser les outils de communication écrits
- Savoir animer une réunion
- Spécialité bibliothèque/médiathèque : maîtriser les outils bibliothéconomiques et les méthodes de médiation des collections, connaissance et suivi de l'actualité musicale et cinématographique, etc.
- Connaissances bibliographiques
- Sens du service public, bon relationnel
- Sens du travail en équipe
- Polyvalence, capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation
- Goût pour les activités ludiques
- Permis B obligatoire

Conditions du poste :

- Poste à temps complet ouvert aux titulaires de la fonction publique et aux contractuels (3 ans renouvelables pour les contractuels)
- Poste basé administrativement au siège de la Cdc à Joyeuse, mais fonctionnellement localisé à la médiathèque de Joyeuse
- Rémunération correspondante aux grilles statutaires + régimes indemnitaires
- Tickets restaurant
- Participation mutuelle santé et mutuelle prévoyance
- Adhésion au CNAS

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer avant le 26 septembre 2025 à l'attention du président par mail à rh@pays-beaumedrobie.com ou par courrier à Communauté de Communes du Pays Beaume-Drobie 134 montée de la Chastelanne 07260 JOYEUSE.

Les entretiens sont prévus **semaine 41** avec une prise de poste souhaitée rapidement, selon disponibilité du candidat retenu.